**REGULAMIN WOLONTARIATU DZIAŁAJĄCEGO PRZY FUNDACJI „OKNO NADZIEI”**



**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Regulamin Wolontariatu **Fundacji „Okno Nadziei”** zwany dalej „**Regulaminem**”, określa zasady funkcjonowania wolontariatu przy ul. Mostowa 17A, 32-410 Dobczyce zwanej dalej „**Korzystającym**”.

**§ 2.**

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1) **Koordynator Wolontariatu** – osoba, której Korzystający powierzył zadania z zakresu organizacji
i kierowania zespołem wolontariuszy, która zapewnia nadzór nad wykonywaniem świadczeń
przez wolontariuszy,

2) **Asystent Koordynatora Wolontariatu** – osoba, która wspiera Koordynatora Wolontariatu
w realizacji działań związanych z organizacją wolontariatu.

2) **Podopieczny –** osoba, która została objęta wsparciem przez Korzystającego w ramach wolontariatu.

3) **Wolontariusz**  – to osoba wykonująca świadczenia na zasadzie wolontariatu. Według ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wolontariuszem jest ten, kto dobrowolnie i świadomie oraz bez wynagrodzenia angażuje się w pracę na rzecz osób, organizacji pozarządowych, a także rozmaitych instytucji działających w różnych obszarach społecznych. Instytucje te nie mogą korzystać z pracy wolontariuszy przy prowadzonej działalności gospodarczej, czego wprost zakazuje ustawa.

**Rozdział II**

**Zdolność do bycia wolontariuszem**

**§ 3.**

**Wolontariuszem**  może być osoba, która:

1. jest pełnoletnia i nie została ubezwłasnowolniona,
2. Jest osoba niepełnoletnia, pod warunkiem wyrażenia zgody rodzica/opiekuna prawnego
3. spełnia wymagania zdrowotne przewidziane w przepisach prawa,
4. ukończyła szkolenie dla kandydatów na wolontariuszy opiekuńczych/towarzyszących,
5. zaakceptowała obowiązujące zasady, a zwłaszcza wynikające z niniejszego Regulaminu,
6. zawarła z Korzystającym porozumienie określające zakres, sposób i czas wykonywania świadczeń,
7. została poinformowana o zasadach bezpieczeństwa i higieny pracy,
8. nie została wcześniej wykluczona z zespołu Korzystającego, z powodu zawinionego działania
lub zaniechania przewidzianego w § 6,
9. przedłożyła Korzystającemu zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego, zgodnie z art. 21 ust. 3 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich z dnia 13 maja 2016 r. (tj. z dnia 27 listopada 2024 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1802) \*

**Fundacja OKNO NADZIEI ul. Mostowa 17 A, 32-410 Dobczyce NIP: 6812070206, KRS 0000718773**

**[www.oknonadziei](http://www.oknonadziei).org.pl, e-mail: fundacja@oknonadziei.org.pl, tel. +48 12 271 63 49,**

**+48 508 329 634 BS Dobczyce 92 86020000 0000 0298 2890 0001**

**Rozdział III**

**Prawa i obowiązki wolontariusza**

**§ 4.**

**Wolontariusz** ma prawo do:

1) uzyskania informacji o przysługujących mu prawach i ciążących na nim obowiązkach oraz
do dostępu do tych informacji,

2) uzyskania informacji o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa, jakie jest związane z wykonywaniem świadczeń na rzecz korzystającego oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami,

3) bezpiecznych i higienicznych warunków wykonywania świadczeń oraz do zapewnienia
przez korzystającego odpowiednich środków ochrony przed zagrożeniami,

4) 4) uzyskania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków od Korzystającego, w przypadku gdy wykonuje świadczenia przez okres nie dłuższy niż 30 dni,

4a) uzyskania ubezpieczenia na podstawie odrębnych przepisów z Ustawy o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach, w przypadku gdy świadczenie jest wykonywane w okresie powyżej 30 dni,

5) otrzymania zaświadczenia o wykonywaniu świadczeń, określającego ich zakres,

6) otrzymania Porozumienia zawartej w formie pisemnej,

7) odmowy wykonania trudnej dla wolontariusza czynności,

8) rezygnacji z wolontariatu na zasadach określonych w porozumieniu z Korzystającym,

9) zgłaszania uwag i propozycji dotyczących funkcjonowania Korzystającego przełożonemu wolontariusza,

10) nieodpłatnego udziału w szkoleniach organizowanych przez Korzystającego dla wolontariuszy, związanych z zakresem świadczeń wykonywanych przez wolontariusza.

**§ 5.**

**Wolontariusz** jest zobowiązany do:

1) przestrzegania przepisów prawa i zasad wewnętrznych ustalonych przez korzystającego
do realizacji programu,

2) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania świadczeń,

3) wykonywania świadczeń w zakresie odpowiadającym posiadanym kwalifikacjom i wyznaczonym przez treść umowy zawartej z korzystającym,

4) przestrzegania praw podopiecznych i ich osób bliskich,

5) zachowania w tajemnicy informacji związanych z podopiecznym a uzyskanych w związku z wykonywaniem świadczeń oraz innych informacji stanowiących tajemnicę Korzystającego,

6) wykonywania zadań zaplanowanych i ustalonych z Koordynatorem Wolontariatu,

7) dbałości o dobry wizerunek Korzystającego i podmiotów z nim współpracujących,

8) korzystania z pomieszczeń Korzystającego w sposób zapewniający ich ochronę przed zniszczeniem,

9) postępowania zgodnego z normami etycznymi,

10) przestrzegania przyjętego harmonogramu pracy – możliwe zmiany tylko po uzgodnieniu z Koordynatorem Wolontariatu.

**§ 6.**

**Koordynator Wolontariatu** wykluczy wolontariusza z zespołu Korzystającego, a zawarte z nim porozumienie ulegnie rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli wolontariusz w sposób rażący narusza zasady obowiązujące u Korzystającego, a zwłaszcza:

1) nie wywiązuje się z przyjętych na siebie zobowiązań,

2) uporczywie uchyla się od wykonywania poleceń Koordynatora Wolontariatu,

3) narusza prawa podopiecznych lub ich osób bliskich,

4) zachowuje się w sposób zagrażający podopiecznym,

5) ujawnia dane stanowiące tajemnicę korzystającego,

6) działa na szkodę Korzystającego, Podopiecznego i Wolontariuszy,

7) nie przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,

8) postępuje niezgodnie z normami etycznymi.

**Rozdział IV**

**Nadzór nad wolontariatem**

**§ 7.**

 **Koordynator Wolontariatu** to osoba, której Korzystający powierzył zadania z zakresu organizacji
 i kierowania zespołem wolontariuszy.

**Asystent Koordynatora Wolontariatu** to osoba, która przez cały czas trwania działania wspiera Koordynatora Wolontariatu przy realizacji działań związanych z organizacją wolontariatu. Pomaga
w promocji, rekrutacji, realizacji spotkań z Wolontariuszami oraz w kontaktowaniu się
z Podopiecznymi.

**§ 8.**

 Do **Koordynatora Wolontariatu** należy, w szczególności:

1) planowanie prac wolontariuszy oraz sprawowanie nadzoru nad ich wykonywaniem,

2) koordynacja i harmonizacja działań wolontariuszy w ramach realizowanych działań,

3) sporządzenie i przechowywanie dokumentów niezbędnych do obsługi wolontariuszy,

4) prowadzenie bazy danych wolontariuszy i ewidencji zawieranych porozumień,

5) współorganizowanie szkoleń i kursów dla wolontariuszy,

6) obsługa procesu rekrutacji wolontariuszy,

7) zapewnienie wolontariuszom wsparcia merytorycznego i psychologicznego,

8) zapewnienie wolontariuszom zaplecza socjalnego – Korzystający użycza biura i urządzeń Fundacji do realizacji programu,

11) reprezentowanie wolontariuszy wobec organów Korzystającego

12) promocja wolontariatu.

**§ 9.**

1) **Asystent Koordynatora Wolontariatu** wspiera **Koordynatora Wolontariatu** we wszystkich wymienionych w **§ 8. z**adaniach.

 **Rozdział V**

**Postanowienia końcowe**

**§ 10.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta
oraz innych ustaw i rozporządzeń, a także akty wewnętrzne korzystającego.

**§ 11.**

Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają decyzji organu zarządzającego Korzystającego.

**§ 12.**

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 28 września 2018 roku.

**……………………………………………….**

Czytelny podpis wolontariusza